

GARANTIE-ANFORDERUNG

Wir legen sehr großen Wert auf eine kundenorientierte, kompetente Beratung und schnellen Lieferservice. Damit wir Ihnen einen reibungslosen Ablauf garantieren können, sind daher zwingend die folgenden Angaben nötig. Voraussetzung zur Bearbeitung ist, dass eine Kopie des Lieferscheines oder der Rechnung dieser Störungsmeldung beigelegt wird.

Erfolgt dies nicht, ist eine Bearbeitung Ihrer Garantieforderung leider nicht möglich und der Service würde in jedem Falle kostenpflichtig!

Kontaktangaben

Kundennummer: _____

Name/Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Adresse/Standort des Gerätes: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon/Fax/E-Mail: _____

Anmeldedatum: _____

Kaufangaben

Rechnungs-Nummer: _____

Lieferschein-Nummer: _____

Kaufdatum: _____

Produktangaben

Gerät(e): _____

Seriennummer(n): _____

Mitgeliefertes Zubehör: _____

Fehlerbeschreibung: _____

(bitte beschreiben Sie den Defekt

möglichst präzise) _____

Garantie

Garantie: ja nicht sicher, ob Garantie vorhanden
wenn **kein** Garantieanspruch: Kostenvoranschlag Reparatur
kostenfreier Vor-Ort-Service: ja nein nicht sicher, ob Service gekauft wurde
wenn **kein** Vor-Ort-Service gekauft wurde: Einsendung durch den Kunden Angebot für Abholung
Geschäftszeit f. Vor-Ort-Service: _____
Wartungsvertrag vorhanden: ja nein

Informationen

Eine vollständige Fehlerdiagnose ist bei PCs nur möglich, wenn ein Zugang zu den Einstellungen im System-BIOS und zum Betriebssystem gegeben ist. Erstellen sie eventuell ein Testbenutzerkonto und entfernen Sie gesetzte Kennwörter im BIOS. Teilen Sie uns bitte Zugangsdaten mit. Ansonsten müssen Tests mit der Betriebssoftware unterbleiben.

Testzugang Benutzername: _____

Kennwort: _____

Bearbeitungsvermerk (Vogtland-Bürocenter)

Annahme am: _____

Garantie: ja nein

Bestätigung der Prüfung und Genehmigung: _____

Abgeschlossen am: _____

Bearbeiter/Techniker: _____

Serviceauftrag Nr.: _____

RMA Nr.: _____